

Auto-évaluation stage long

NOM :
Prénom :
Nom de l'entreprise :
Nom du maître de stage :
Tuteur Ecole :
Diplôme :
Dates du stage :

Description de la mission confiée à l'étudiant :

Cette autoévaluation a pour objectif une réflexion sur l'expérience et les apprentissages réalisés au cours de votre stage long.

Elle va vous permettre d'apprécier la façon dont vous avez révélé et développé **votre potentiel managérial**. Elle comporte également l'appréciation de votre évolution en matière de **traitement de l'information**. Mais aussi de votre **capacité d'intégration dans un milieu professionnel** et de vos **compétences techniques** pour mener à bien votre mission.

Vous disposez de 5 niveaux pour vous situer par rapport aux compétences répertoriées :

- Niveau 0 : déficitaire
- Niveau 1 : à développer
- Niveau 2 : moyen
- Niveau 3 : bon
- Niveau 4 : très bon.

Le travail qui vous est demandé nécessite une mobilisation personnelle importante. Vous devez le faire dans un espace-temps favorable à la concentration exigée pour cela. Travaillez sans rechercher systématiquement la "bonne réponse" mais plutôt la "vraie réponse".

1. Mon intégration dans l'entreprise.

Les compétences visées relèvent autant du savoir-être que de la relation professionnelle mis en œuvre au cours du stage. Elles portent sur votre participation à la vie du service qui vous a accueilli, sur la connaissance et l'application des codes sociaux propres à l'entreprise, le respect des personnes, et la capacité à rendre compte de votre activité au bon interlocuteur et en temps voulu. (Liste à compléter par vous).

Compétences	Niveau	Preuves : Décrire une situation. Ce qui a bien fonctionné ? Ce qui a moins bien fonctionné ? pourquoi ?
Ex : J'appréhende facilement l'environnement dans lequel j'évolue. ...		Ex : ma connaissance de l'organigramme, temps nécessaire pour le connaître, le comprendre et savoir à qui m'adresser efficacement...
Savoir-être		Respect des règles et usages : exemple concret ...

2. Ma compétence professionnelle technique.

Cela recouvre les savoir-faire acquis ou nécessaire à la conduite de votre mission. Ils recouvrent les techniques de base du domaine de la mission : finance, marketing, négociation, communication, management ainsi que les techniques informatiques qui s'y rattachent. (Liste à compléter par vous).

Compétences	Niveau	Preuves :
		Décrire une situation. Ce qui a bien fonctionné ? Ce qui a moins bien fonctionné ? pourquoi ?
Je maîtrise les techniques d'étude de marché ...		Ex : la réalisation d'un questionnaire
...		

3. Ma maîtrise de l'environnement informatif

Il s'agit de votre capacité à gérer et traiter efficacement les sources d'information dont vous avez pu disposer dans votre entreprise au cours de votre mission tant votre autonomie face à leur appréhension que votre sens critique dans leur utilisation et leur partage. De même, votre recherche d'idées nouvelles et la promotion de ces idées que vous avez été capable de mener.

Compétences	Niveau	Preuves :
Je sais situer mes actions dans le cadre des orientations et de la stratégie de l'entreprise		Qu'est-ce qui dans ma mission participait à la stratégie de l'entreprise ?
Je réagis positivement à la complexité et au changement		Décrire une situation particulièrement complexe à laquelle vous avez été confronté. Vous avez vécu un changement (organisationnel, technique ...). Comment l'avez-vous appréhendé ?
Je sais faire face à l'ambiguïté, l'imprévu, l'inconnu		Décrire une situation ...
J'accepte et je recherche les idées nouvelles		Id.
Je sais partager et diffuser l'information utile		Id.
J'encourage la créativité et l'innovation		Id.
Je suis à l'aise dans un environnement interculturel et/ou à l'étranger.		Mon niveau linguistique m'a permis de faire face à toutes les situations qui se sont présentées. Sensibilité/perception des différences culturelles en termes de savoir-être et adaptations à celles-ci

4. Appréciation de mon potentiel managérial

Il s'agit principalement de votre efficacité dans les échanges et de votre capacité à convaincre au service de l'atteinte d'objectifs définis par votre entreprise. L'atteinte des objectifs nécessitant l'aide et/ou le pilotage d'une équipe. Cela comporte des compétences relationnelles et conceptuelles.

Compétences	Niveau	Preuves : Décrire une situation. Ce qui a bien fonctionné ? Ce qui a moins bien fonctionné ? pourquoi ?
La qualité de mon expression		
Ma capacité à déployer une argumentation rigoureuse		
Mon esprit critique et ma capacité à décider		
Ma capacité à communiquer		
Ma capacité à résoudre les problèmes		
Mon efficacité dans la résolution des conflits		
La qualité de mon travail en équipe		
Ma capacité à convaincre et dynamiser		
Mon sens des responsabilités au regard des actions entreprises.		

Pour tout renseignement complémentaire merci de contacter le PEPS par téléphone au +33 (0)3 54 50 25 32, par mail à l'adresse accompagnement@icn-artem.com